

Basisschool Laetare

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sociale media

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Welkom op basisschool Laetare!

Dit is de schoolgids van basisschool Laetare te Kilder. De basisschool is een belangrijke fase in ieders leven. Uiteraard in dat van uw kind, maar ook in uw leven als ouder. Met deze gids krijgt u een eerste indruk van de school. Daarnaast nodigen wij u van harte uit om op school te komen kijken en kennis te maken, zodat u ons echt leert kennen voordat u uw kind aanmeldt. U kunt de gids als naslagwerk gebruiken om te weten te komen hoe een aantal zaken op school geregeld zijn.

Natuurlijk kan het zo zijn dat u na het lezen van deze gids nog vragen heeft. U bent van harte uitgenodigd om contact op te nemen met de school. Wij zullen uw vragen graag beantwoorden. We hopen dat u de gids met plezier leest.

Als u vragen, opmerkingen en/of suggesties heeft na het lezen, horen wij dat graag.

Met vriendelijke groet,

Team Laetare

Schoolbestuur Laetare

Medezeggenschapsraden Ouderraad Laetare

www.bs-laetare.nl

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Laetare
Schoolstraat 2
7035AR Kilder

☎ 0314681943
🌐 <http://www.bslaetare.nl>
✉ info@bslaetare.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur-Bestuurder	Liselotte Friesen	l.friesen@bslaetare.nl

Schoolbestuur

Sticht. schoolbestuur Laetare Schoolbestuur voor R.K.O.

Aantal scholen: 1

Aantal leerlingen: 111

🌐 <http://www.bslaetare.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Primair Passend
Onderwijs Doetinchem

Aantal leerlingen

 2023-2024
111

De school

Onze school wordt gezien als kleinschalig, laagdrempelig, geheel autonoom en zeer betrokken.

Basisschool Laetare is een zogenaamde éénpitter.

Dit betekent dat wij een zelfstandige school zijn met een betrokken en vrijwillig bestuur.

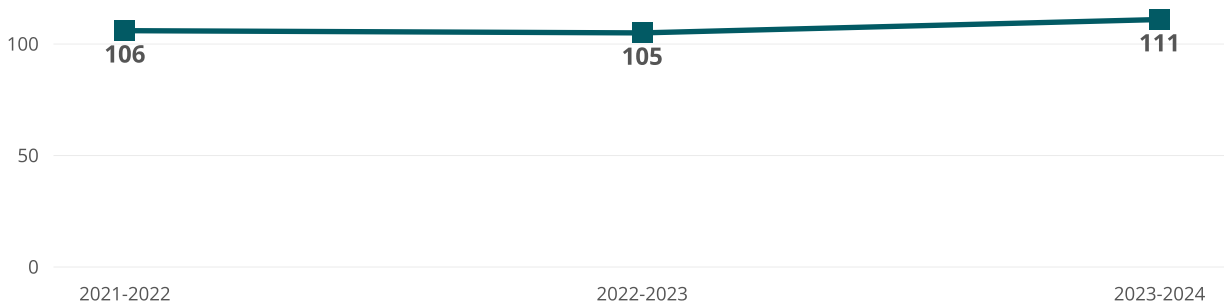
De naam “Laetare” betekent: “Verheugt u”. Deze naam werd in 1961 aan de school gegeven. De school is de enige basisschool in Kilder en ligt midden in het dorp.

Het bevoegd gezag wordt gevormd door de Stichting Schoolbestuur Laetare.

De directeur maakt deel uit van het schoolbestuur. De (besloten) vergaderingen van het schoolbestuur vinden 4-6 keer per jaar plaats. Daarnaast zijn er de medezeggenschapsraad (MR) en de ouderraad (OR). Deze geledingen onderhouden een intensief contact met elkaar omtrent allerlei zaken die met de school te maken hebben. Het team maakt onder leiding van de directie plannen, die worden voorgelegd aan de diverse geledingen. Er is sprake van transparantie en openheid.

Het team van de Laetare bestaat naast de directeur uit leerkrachten, de intern begeleider en Onderwijs Ondersteunend personeel. Te denken valt aan onderwijsassistenten en een conciërge/administratief medewerker.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Trots

Samen

Plezier

Missie en visie

Dit is Laetare en hier staan wij voor!

De missie & visie van basisschool Laetare

Onze unieke kracht

Basisschool Laetare is trots op het feit dat we altijd klaarstaan voor elkaar. Onze school wordt gezien als kleinschalig, geheel autonoom, zeer betrokken en laagdrempelig. We zien dat kinderen, ouders, vrijwilligers, de gemeenschap, stagiaires en het personeel actief meehelpen en meewerken in deze verbindende leeromgeving.

Dit sluit aan bij onze missie:

Met trots en plezier dagen wij elkaar uit en halen wij het beste uit jou. Hier werken we samen aan jouw doelen en ontdek je jouw talenten.

Kernwaarden

Vanuit onze missie hebben we de belangrijkste kernwaarden voor ons zelf uitgewerkt. De kernwaarden van onze school zijn de punten waar onze organisatie naar streeft. Ze worden gezien als het ethisch kompas; het geeft aan wat de school nastrevenswaardig vindt. Het geeft daarnaast ook een beeld van de identiteit van de school.

Onderstaande kernwaarden zijn met alle geledingen besproken en uitgewerkt tot een visie.

- Plezier
- Trots
- Samen
- Kwaliteit
- Maatschappij
- Inspiratie & Uitdaging
- Vertrouwen

Plezier

Wij streven ernaar dat een kind met plezier naar school komt en met plezier weer naar huis gaat. Dit doen wij door kinderen eigen verantwoordelijkheden te geven en mee te laten denken over hun eigen doelen binnen bepaalde kaders. Ze spelen en leren in een veilig schoolklimaat.

Trots

Kinderen, ouders en leerkrachten voelen zich trots als het over Laetare gaat. Op het feit dat we een eenpitter zijn en op de samenwerking binnen de Kilderse gemeenschap. We zijn trots op de rust, sfeer en veiligheid op onze school. Er is sprake van grote betrokkenheid en laagdrempeligheid. We zijn trots op de professionalisering binnen het team, op de groei van de leerlingen en op de passende zorg die we kunnen bieden voor elke leerling.

Samen

Op Laetare speelt samenwerking een belangrijke rol. Er wordt samengewerkt met kinderen onderling, ouders, teamleden, geledingen en betrokkenen binnen en buiten de Kilderse gemeenschap.

Kwaliteit

Wij streven er naar om elke dag het beste uit kinderen en onszelf te halen. Dit doen wij door het geven van korte en duidelijke instructie(s) van groep 1 t/m 8 en door resultaten te bespreken met de leerlingen. We gebruiken de modernste methodes die aansluiten bij onze missie. We werken binnen een lerende organisatie, waarin we met en van elkaar leren. Gewoon goed onderwijs dus.

Maatschappij

Vanuit de Daltonpijlers leren wij kinderen vaardigheden aan als verantwoordelijkheid, , samenwerking, effectiviteit, zelfstandigheid en reflectie. Als voorbereiding op de altijd veranderende maatschappij bieden wij burgerschapsvorming aan via de methode Vreedzame School. Inspiratie & Uitdaging We streven ernaar om elkaar en onze leerlingen te inspireren. Dit doen wij, naast de basisvakken in ons lesrooster, ook door het aanbieden van diverse andere activiteiten. Denk hierbij aan de technieklessen in het technieklokaal, muzieklessen verzorgd door de harmonie en 'cultuurlessen met kwaliteit' verzorgd door gastdocenten. Leerlingen inspireren elkaar door talenten te delen in groepsdoorbroken activiteiten en maandafsluitingen door en voor de gehele school. Kortom, we dagen kinderen uit om in alle opzichten het beste uit zichzelf te halen.

Vertrouwen

Alle kinderen voelen zich veilig, er is een goed sociaal klimaat. Ouders voelen zich betrokken en welkom binnen de school. School, ouders en kinderen hebben vertrouwen in zichzelf en elkaar.

Identiteit

Basisschool Laetare is van oudsher een Rooms-Katholieke basisschool. De katholieke identiteit is op directe en indirecte wijze in de school terug te vinden. Belangrijk hierbij is de manier waarop kinderen en leerkrachten met elkaar omgaan. Een goede sfeer bepaalt of de kinderen zich op school veilig en geborgen voelen.

Als school zijn we voortdurend bezig met de ontwikkeling van ons onderwijs; hieronder lichten we enkele punten toe.

Doorgaande leerlijnen

De afgelopen jaren hebben we in bouwen gewerkt aan het verbeteren van de doorgaande leerlijnen. Hierover zijn afspraken gemaakt, welke zijn vastgelegd in afsprakenkaarten. Hiermee willen we de kwaliteit en opbrengsten van ons onderwijs verhogen, doordat er meer afstemming is. Daarnaast past het in onze missie: 'Goed onderwijs' en het leren van en met elkaar.

Dalton

Binnen de (combinatie)groepen is er behoefte om kinderen meer zelfverantwoordelijkheid te geven, om zo de betrokkenheid te vergroten en het zelfstandig werken te verbeteren. Kinderen zullen zelf steeds meer leren plannen. We geven dit alles samen op een eenduidige manier vorm, vandaar dat het team zich heeft laten scholen in Daltononderwijs en de basisprincipes hiervan toepast.

- Vrijheid in gebondenheid

Op een school leren kinderen door zelfstandig werken kennis en ervaring op te doen. Vrijheid is noodzakelijk om eigen keuzes te kunnen maken, eigen wegen te vinden. Maar vrijheid betekent niet dat alles zomaar kan en mag. 'De ideale vrijheid is geen vrijblijvendheid en nog minder is het ongedisciplineerdheid. Het kind dat maar doet waar het zin in heeft, is niet vrij. Integendeel, de leerkracht biedt iedere leerling structuur om vrijheid binnen grenzen te kunnen leren hanteren.

- Verantwoordelijkheid leren

Vrijheid betekent in het Daltononderwijs: kunnen omgaan met verantwoordelijkheid. Uitgangspunt is het vertrouwen in de eigen kracht van ieder kind. Leerkracht en leerling maken samen afspraken over de leerstof. De leerling schat zelf in wat het nodig heeft om een taak te kunnen doen en in hoeveel tijd. Achteraf legt het verantwoording af aan de leerkracht.

- Stap voor stap

Het leren omgaan met vrijheid gaat stap voor stap. Bij kleuters gaat het om kleine, overzichtelijke keuzetaken die ze zelfstandig uitvoeren. Naarmate kinderen zich verder ontwikkelen, worden taken omvangrijker en complexer. Net als op alle scholen wordt de inhoud van de leerstof grotendeels bepaald door de richtlijnen van de overheid, samenleving, schoolplan en dergelijke. Op onze school zijn de kernwaarden vrijheid/verantwoordelijkheid o.a. terug te zien in duidelijke afspraken in de verschillende ruimtes en in ons werk met het planbord en het weekrooster.

- Zelfstandigheid - Zelfstandig werken

Laetare wil kinderen vormen die zelfstandig kunnen denken en handelen. Wij willen kinderen o.a. leren hoe ze keuzes kunnen maken. Dat zal voor een ieder verschillen en daar houden wij rekening mee. Ieder kind heeft recht op optimale kansen om zichzelf te ontwikkelen. Daarom streven we er naar om op de Laetare het zelfstandig werken een plek te geven binnen ons onderwijs. Steeds weer stellen wij ons en in samenspraak met de leerling de vraag; wat heb je nodig om iets te kunnen leren. De leerkracht begeleidt hier de leerling in. De weektaak is het middel om de zelfstandigheid te bevorderen. Hierdoor weten de leerlingen waar ze welk moment (leerkracht-gebonden activiteit, instructiemoment of een zelfstandig moment kunnen verwachten) Daarnaast is het hanteren van een doorgaande lijn m.b.t regels en routines van essentieel belang (bijvoorbeeld, afspraken in de hal, hoe om te gaan met materialen etc.)

- Samenwerking / Respect voor de ander

Om later als volwassene te kunnen deelnemen aan de samenleving moet je leren samenwerken. Ook met mensen die je niet zelf kiest. Daarom wordt op Laetare aandacht besteed aan het spelen en werken in groepjes. Meestal gaat het om leerlingen uit dezelfde klas die samen een opdracht uitvoeren, maar ook gebeurt het dat leerlingen van verschillende leeftijden samenwerken. Al doende leren ze te luisteren naar elkaar en respect te hebben voor elkaar. Ieder mens is immers verantwoordelijk voor zichzelf en voor zijn omgeving. Ook maken wij gebruik van samenwerkingsvormen tijdens de instructielessen. Het maatjessysteem zorgt ervoor dat leerlingen samenwerken met veel verschillende klasgenootjes.

- Effectiviteit/ doelmatigheid

Laetare is gericht op een effectieve inzet van tijd, menskracht en middelen. Een taak als drager van de te leren vaardigheden en kennis biedt optimaal gelegenheid om tot een doelmatige inrichting te komen. Een taak op maat houdt een leerling doelmatig en functioneel bezig.

- Reflectie

Op schoolniveau vindt reflectie over het onderwijs voortdurend plaats. Reflectie en evaluatie dragen in hoge mate bij tot een verkenning van de leerweg om het beoogde doel te bereiken. Deze, relatief nieuwe en nog te ontdekken, kernwaarde zal vooral gericht zijn om leerlingen met de juiste vragen te laten nadenken over hun eigen leerproces.

- Borging

“Door verschillen te delen, vermenigvuldigt de kwaliteit” Zowel het teamleren als persoonlijke ontwikkeling heeft bij ons hoge prioriteit. Deze waarden passen precies binnen onze visie op onderwijs en bij onze missie ‘Goed onderwijs’. We willen de eigenheid van Laetare behouden en ons daarbij stapsgewijs samen ontwikkelen richting Dalton onderwijs.

Sociaal emotionele ontwikkeling en pedagogisch klimaat: de Vreedzame School

Wij werken met het programma ‘De Vreedzame school’. Dit programma werkt van groep 1 tot en met groep 8 aan burgerschapsvorming en sociale competenties. Met het programma zorgen wij allereerst voor een goed pedagogisch klimaat, waarin onze kinderen:

- de sociale en emotionele vaardigheden leren, die zij nodig hebben in de maatschappij;
- op een prettige en veilige manier samen spelen en leren;
- en waarin allen die bij de school betrokken zijn (leerlingen, leerkrachten, ouders, de geledingen, vrijwilligers en begeleiders) met plezier en betrokkenheid samenwerken. Hiermee bereiden wij de leerlingen voor op het innemen van hun plek in de maatschappij.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De samenwerking tussen onderwijs, sport, cultuur binnen onze gemeente krijgt vorm en inhoud met de realisering van de combinatiefuncties. Er worden mensen ingezet op alle scholen voor lessen lichamelijk opvoeding, voor muzieklessen in groep 3/4, voor de coördinatie van culturele activiteiten, voor sport- en spel activiteiten op het plein en voor mediawijsheid in de bovenbouw.

Buitenschools sportbuurtwerk

Kinderen hebben de mogelijkheid om buitenschools deel te nemen aan Sportbuurtwerk. Hierover wordt u verder geïnformeerd via de nieuwsbrief en/of Parro.

Muziekschool

In groep 3-4 wordt de muziekles verzorgd door een vakleerkracht van de muziekschool Oost-Gelderland. Tijdens deze AMV-les (Algemene Muzikale Vorming) leren de kinderen onder andere noten lezen en verkennen ze enkele muziekinstrumenten zoals de mondharmonica, ukelele en de blokfluit. De ouders van groep 3-4 worden op de informatieavond bij aanvang van het schooljaar verder geïnformeerd.

Samenwerking muziekvereniging St. Jan

Naast de combinatiefuncties werken wij al enkele jaren aan een doorgaande muzieklerlijn samen met de muziekvereniging St. Jan uit Kilder. Zij verzorgen iedere woensdag voor een aantal groepen (aankomend schooljaar groep 5-6) de blazersklas. De kinderen uit deze groepen krijgen een eigen instrument in bruikleen. Dit instrument leren zij bespelen. Iedere week moet het instrument van thuis mee naar school. De lessen worden gegeven in het Kelrehuus door leerkrachten van de muziekvereniging. Er worden kennismakingslessen gegeven, waarbij de kinderen de instrumenten leren kennen en mogen uitproberen. Daarna maken zij de keuze voor een instrument. In de andere groepen worden de muzieklessen door de leerkrachten zelf verzorgd.

Culturele Jeugdvorming

Culturele Jeugdvorming heeft als doel om leerlingen van de basisscholen kennis te laten maken met diverse kunstuitingen zoals film, toneel, muziekuitvoeringen en museumbezoek.

Algemeen: pauzes

De lunchpauze (groep 1 t/m 8)

- De kinderen nemen een gezonde lunch en 10-uurtje mee naar school.
- Lunch van het kind bij voorkeur verpakt in brodtrommel en drinkbeker. Voorzien van naam.
- De kinderen laten snoepgoed thuis.- De kinderen nemen geen koolzuurhoudende drankjes mee naar school, maar melk, water of drinkyoghurt etc.
- De kinderen reinigen hun handen voor het eten.
- De leerkracht zorgt voor een moment van stilte, waarna de kinderen elkaar 'eet smakelijk' wensen
- .- De kinderen eten aan tafel.
- Wij stimuleren kinderen hun brood op te eten. Brood wat niet wordt opgegeten gooien we niet weg, maar gaat weer mee naar huis.
- Na het eten worden de tafels schoongemaakt.

Middelen

Bij slecht weer blijven de kinderen binnen en bieden de leerkrachten de leerlingen een alternatieve activiteit. Ook leggen wij een assortiment aan gezelschapspelletjes aan dat gebruikt kan worden tijdens de pauzemomenten.

'Vrijwilligheid'

Het overblijven is niet verplicht. De praktijk wijst echter uit dat vrijwel alle kinderen op school de lunch gaan gebruiken. Mocht u besluiten om uw kind thuis te laten eten dan verzoeken wij u om hiervoor de lunchtijd van een half uur voor aan te houden. Dit kunt u afstemmen met de groepsleerkracht. Ook is er de mogelijkheid (net als nu) om voor vierjarige leerling in afstemming met de groepsleerkracht af te wijken van de schooltijden. Bijv. dat uw kind 's middags niet naar school kan, omdat het door alle nieuwe indrukken erg vermoeid is. Dit gaat altijd in goed overleg.

Medicatie of aangepaste voeding bij kinderen

Er zijn kinderen die tussen de middag medicijnen nodig hebben of een dieet volgen. Als dit het geval is, wordt hierover met de ouders van het kind afspraken gemaakt. Per kind wordt onder meer besproken en vastgelegd wie waarvoor bevoegd en verantwoordelijk is.

Algemeen: verantwoordelijkheid van de ouders

Zorgt u er als ouder voor dat de school in het bezit is van de actuele telefoonnummers waarop u bent te bereiken. Tevens bent u verantwoordelijk voor het meegeven van een gezonde lunch en drinken zonder prik. Ouders zijn verantwoordelijk voor het doorgeven van diëten, medicijngebruik en wijzigingen daarin.

Algemeen: pauze van de leerkracht

De groepsleerkracht is tot 14.00 uur aaneengesloten bij zijn/ haar groep. M.u.v. de momenten dat zij worden afgewisseld tijdens pleinwacht of lunch om zo gedurende de schooldag ook zelf eens pauze te hebben. Voor de vervanging maken wij gebruik van andere teamleden als: lb-ers, schoolassistent, onderwijsassistent en directeur. Na schooltijd heeft het hele team pauze. Om die reden is het schoolteam niet bereikbaar voor telefoon of afspraken van 14.15 uur tot 14.30 uur. Daarna bent u natuurlijk weer van harte welkom!

Doublures

Elk jaar wordt er gekeken of de leerlingen zich voldoende hebben ontwikkeld om door te kunnen stromen naar een volgende groep. Soms komt het voor dat kinderen zich anders ontwikkelen ten opzichte van hun groepsgenoten. School zal zich in eerste instantie inspannen om te achterhalen wat de mogelijke oorzaken zijn en wat wij voor dit kind kunnen betekenen. Wij streven ernaar zo min mogelijk kinderen te laten doubleren (of kleuterverlenging te bieden) en geven wij passend onderwijs in de vervolggroep. Wij zullen alleen besluiten tot doublure of kleuterverlenging als dit de beste oplossing is voor de ontwikkeling van het kind. De school beslist uiteindelijk of uw kind overgaat naar de volgende groep of klas. Hier bestaan geen wettelijke regels voor.

Voor kinderen die geboren zijn in oktober, november en december geldt dat zij instromen in groep 1, zodra zij 4 jaar zijn. Bij hen streven we ernaar, hen na de zomervakantie te laten starten in groep 2. Voor deze zogenaamde 'herfstleerlingen' wordt altijd een beslissingsblad ingevuld om te bekijken of deze leerlingen aan voldoende voorwaarden voldoen om te kunnen starten in groep 2 en later in groep 3. Dit wordt altijd met ouders besproken.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Groep 1 en 2: pauzes en lestijden

De groepen 1 en 2 komen vanaf 08.20 uur de school binnen, inloop tussen 08.20-08.30 uur. De leerkracht is dan ook in het lokaal aanwezig. Kleuters spelen, indien mogelijk, dagelijks 2 maal buiten onder toezicht van leerkrachten. De lunch start voor hen dagelijks om 12.00 uur. Dit gebeurt met de groepsleerkracht of een ander personeelslid van Laetare. Zo wordt de lunch een ontspannend moment.

Groep 1 en 2: Planmatig werken aan Doelen

In de groepen 1 en 2 wordt Planmatig gewerkt aan Doelen. (PWD: Planmatig Werken aan Doelen). Dit gebeurt in thema's waarbinnen systematisch en verantwoord aan de brede ontwikkeling van kleuters wordt gewerkt. Zo worden taal, lezen, rekenen en sociaal-emotionele ontwikkeling verwerkt in een thema. Alle activiteiten sluiten aan bij het thema waar we over werken. Binnen een breed thema zoals bijvoorbeeld 'lente' of 'techniek' passen allerlei activiteiten. Een thema wordt zichtbaar in de hoeken en in

het activiteiten aanbod. Daarnaast werken de kinderen met ontwikkelingsmateriaal dat hen helpt om zich begrippen en vaardigheden eigen te maken. Het aanwezige ontwikkelingsmateriaal biedt de kinderen uitdaging op verschillende niveaus. De kleuters krijgen op deze manier een breed aanbod waarin we afhankelijk van hun leeftijd en ontwikkeling steeds meer verdieping aanbrenge binnen het Planmatig Werken aan Doelen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Groepen 3 t/m 8: pauzes en lestijden

De groepen 3 tot en met 8 komen vanaf kwart over acht door de poort op de speelplaats. Er is toezicht vanaf 08.15 uur. Voor de groepen 3 t/m 8 is er een inloop van 08.20-08.30 uur. Eenmaal binnen blijf je binnen. Er gaan twee bellen; een om 08.20 en de andere om 08.30 uur. De lessen starten om 08.30 uur. Tussen 10.00-10.30 uur en tussen 12.00 - 12.30 uur is er tijd voor pauze en buitenspelen.

Groep 3 tot en met 8: de vakken

Met de groepen 3 tot en met 8 werken we aan de volgende vak- en vormingsgebieden:

* Taal / lezen (voor groep 3: Veilig Leren Lezen – Kim-versie, voor groep 4 t/m 8: technisch lezen middels de methodiek van Zo Leer je Kinderen Lezen en Spellén (ZLKLS) en Staal Taal.

Met Technisch lezen ontwikkelen we leesstrategieën (leren coderen) en tempolezen op woord- en zinsniveau, en vervolgens vloeiend en vlot lezen. Onze taalleerlijn omvat doelen op het gebied van: spreken/luisteren, lezen/schrijven, spelling, stellen (zelf teksten schrijven, zoals een verhaal, verslag, brief e.d.), woordenschat en projectgericht werken.

* Spelling

Wij werken met de methode Staal Spelling van groep 3 t/m 8.

* Begrijpend lezen – vanaf groep 4

Grip op lezen – een methode waarmee de leerlingen strategieën voor begrijpende lezen ontwikkelen. Daarnaast gebruiken wij ook Nieuwsbegrip – een digitale methode die werkt met teksten die aansluiten bij de actualiteit

* Schrijven – Pennenstreken.

Wij leren de kinderen het blokschrift aan, door de gehele school.

* Rekenen en wiskunde

Wij werken met de methode Getal en Ruimte Junior.

* Engels: "Stepping Stones" voor de groepen 1 t/m 8

* Zaakvakken: methode "Blink" voor groep 4 (kennismaking), 5 t/m 8.

* Lichamelijke oefening

Voor de groepen 1 tot met 8 staat twee keer per week bewegingsonderwijs op het rooster. Beiden lessen worden gegeven voor een vakdocent, deels in dienst van de gemeente Montferland voor de basisscholen en deels in eigen dienst van Laetare.

* Verkeer

Wij werken met de methode Let's Go.

* Expressieactiviteiten. Wij gebruiken verschillende methodes als naslagwerk.

Muziek moet je doen, AMV-lessen in groep 3-4, muzieklessen in samenwerking met muziekvereniging Sint-Jan voor groep 5-6. Naast de combinatiefuncties werken wij al enkele jaren aan een doorgaande muzieklerlijn samen met de muziekvereniging St. Jan uit Kilder. Zij verzorgen iedere woensdag voor een aantal groepen de blazersklas. De kinderen uit deze groep krijgen een eigen instrument in bruikleen. Dit instrument leren zij bespelen. Iedere week moet het instrument van thuis mee naar school. De lessen worden gegeven in het Kelrehuus door leerkrachten van de muziekvereniging. In de andere groepen worden de muzieklessen door de leerkrachten zelf verzorgd.

* Techniek

De leerlingen in de groepen (6), 7 en 8 volgen technieklessen in het technieklokaal van het Almende college, locatie Laudis. Er worden verschillende opdrachten uitgevoerd door de kinderen. De lessen worden op school voorbereid en uitgewerkt in het technieklokaal, onder leiding van een instructeur-coördinator techniek.

Voor groep 3 t/m 5 (6) komt techniek aan bod tijdens handvaardigheid en de lessen van Blink. Bij de kleuters wordt techniek aangeboden bij het spelen in hoeken en het werken met constructiematerialen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Centrale hal waarin wordt samengewerkt
- Tussenlokalen waarin wordt samengewerkt
- Werkplekken in de gangen
- Schoolzwemmen in samenwerking met Zwemschool Femke



2.2 Het team

De teamleden werken hard en vol passie aan handelingsgericht en opbrengstgericht werken in een doorgaande leerlijn. Afstemming is noodzakelijk om dit te borgen. Er is binnen ons schoolbestuur geen overhead, waardoor de middelen daar komen waar ze horen: bij onze leerlingen. Teamleden scholen op team- en op individueel niveau. Dit wordt door het bestuur zoveel mogelijk gestimuleerd. We benutten zoveel mogelijk de sterke kanten van een ieder.

Personeel

Aan de school zijn 9 leerkrachten verbonden. De leerkrachten willen we in eerste instantie inzetten met hun sterkste kant: lesgeven. Daarnaast zijn er verschillende onderwijskundige werkgroepen, waarin de leerkrachten deelnemen. Deze werkgroepen worden deels door specialistisch opgeleide leerkrachten aangestuurd en hebben inhoudelijke opdrachten ter verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs. Verder zijn er de directie, een intern begeleider, een AD-PP in opleiding, een oud leerkracht en een conciërge/administratief medewerker. Directie, IB-er zetten gezamenlijk met de coördinatoren de lijnen uit voor schoolontwikkeling.

De schoolleiding

De dagelijkse leiding rondom organisatorische, personele en leerlingzaken van de school is in handen van directeur Liselotte Friesen. Voor al uw vragen kunt u bij haar terecht.

Intern Begeleider

De Intern Begeleider is Wendy Horstik. Voor vragen rondom zorg en ondersteuning kunt u bij haar terecht.

Stagiaires

We begeleiden studenten van het Graafschapcollege (een MBO opleiding) en Pabo Iselinge Doetinchem.

Scholing van leerkrachten

Onderwijs is altijd in beweging. Vandaar dat ook leerkrachten regelmatig terug keren in de schoolbanken om op de hoogte te blijven van ontwikkelingen in het onderwijs en om zich verder te verdiepen in aspecten van het lesgeven. U merkt hier meestal niets van omdat de nascholing vaak buiten de lesgevende tijden valt. Af en toe komt het voor dat de nascholing onder lestijd valt. In dat geval wordt er een invaller geregeld. Daarnaast heeft het team ook gezamenlijke studiemomenten. Deze studiedagen zijn onder schooltijd en dan zijn alle kinderen vrij. De data van de studiedagen staan vermeldt op de website.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In geval van ziekte bij een leerkracht proberen we een invalleerkracht te regelen. Hiervoor zijn we aangesloten bij de vervangingspool van het PON. De school heeft hierbij geen keuze welke invalleerkracht er komt. Mocht de vervangingspool geen invalleerkrachten beschikbaar hebben dan kijken we of de vraag intern op te lossen is. Lukt niet ook niet dan kan het helaas voorkomen dat wij genoodzaakt zijn om leerlingen vrijaf te geven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Human Kind*.

Sommige leerlinge hebben een talige achterstand en worden gesignaleerd door het consultatiebureau of het kinderdagverblijf. Zij kunnen dan in aanmerking komen voor ene VVE-traject: Voorschoolse Vroegtijdige Educatie. Dit stimuleert hun ontwikkeling. Als

wij tijdens ons intakegesprek te horen krijgen dat een leerling VVE heeft gehad, komt deze leerling standaard in onze ondersteuningsroute. Het stappenplan VVE (vanuit de werkgroep VVE van de gemeente Montferland) wordt dan gevolgd. Er is dan altijd een overdrachtsgesprek tussen de peuterspeelzaal en de leerkracht van groep 1-2, waarin gewenste ondersteuning in kaart wordt gebracht. Deze leerlingen komen ook altijd in de ondersteuningsgroep van de groepsplannen in groep 1 en krijgen daarmee extra ondersteuning.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Vanuit de strategische doelstellingen wordt jaarlijks een jaarplan opgesteld. Deze onderwerpen worden elk jaar in schooljaarplan uitgewerkt.

Voor aankomend schooljaar gaan we aan de slag met de volgende punten: (voor verdere uitwerking zie de bijlage)

1. Daltononderwijs
2. Opbrengstbewust & betekenisvol lesgeven
3. Verrijking lesaanbod onderbouw
4. Burgerschapsvorming
5. Digitale kwaliteitscyclus
6. Kunst & Cultuur
7. Begrijpend lezen
8. ICT
9. Veiligheid In
10. Tevredenheid ouders
11. IPB beleid
12. Financieel beleid
13. Gebouw/Profilering

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen worden bereikt door de inzet van externen, door cyclisch gesprekken te voeren met de leerkrachten, intern begeleider en directeur. Het leren van en met elkaar.

Collegiale consultaties worden ingezet. 1x per twee weken zijn er onderwijsinhoudelijke gesprekken met de intern begeleider.

Methode toetsen worden zowel individueel als samen besproken en geanalyseerd.

Door de inzet van SCRUM sessies blijven we gefocused op het behalen van onze doelstellingen.

Kwaliteitsuren worden ingezet waardoor de kwaliteitszorg/kaarten cyclisch worden besproken, gemonitord en daar waar het nodig is worden acties uitgevoerd.

Opbrengsten worden daarnaast ook 2 jaarlijks geëvalueerd op bestuurlijk niveau

Klassenbezoeken worden ingezet door zowel de intern begeleider, directeur en externen.

We zijn voornemens om een externe audit te laten uitvoeren op zowel onderwijsinhoudelijk als bestuurlijk niveau.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Wij hebben een schoolondersteuningsprofiel gemaakt, hierin is te lezen welke ondersteuning wij kunnen bieden als school. Sommige specialisten hebben wij intern, andere specialismen kunnen wij laten komen. Op Laetare is veel mogelijk, we kijken goed naar wat het kind nodig heeft en bekijken dan wat wij zelf kunnen bieden en wat wij extern nodig hebben. Dit gaat altijd in overleg met ouders.

Op Laetare werken wij met basisondersteuning (geldend voor alle leerlingen) en basisondersteuning Plus. Bij deze laatste ondersteuning zijn er externen betrokken en is er sprake van extra ondersteuning, bovenop de basisondersteuning. Dit staat beschreven in het ondersteuningsplan van de school, welke ter inzage bij de directeur of intern begeleider ligt.

GGD Noord- en Oost Gelderland voor de leerlingen

Jeugdarts: mw. Raquel Bosman

Jeugdverpleegkundige: mw. Kim Hoksbergen

De volgende reguliere contactmomenten worden gehanteerd:

- Gezondheidsonderzoek 5 jarigen. Alle leerlingen worden rond de leeftijd van 5 jaar, samen met hun ouders, uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek bij de jeugdverpleegkundige of bij de jeugdarts.
- Spraak-taalscreening 4-5 jarigen.
- Meten, wegen 9 jarigen. Alle kinderen worden in het jaar dat zij 9 jaar worden, gemeten en gewogen. In dit jaar krijgen deze kinderen ook een uitnodiging voor de BMR- en DTP-vaccinaties die op dezelfde dag worden gegeven. Het vaccineren gebeurt niet op school.
- Collectief contactmoment groep 7. Leerlingen van groep 7 krijgen een interactieve bijeenkomst over genotmiddelen, seksuele gezondheid, overgewicht (voeding en bewegen) en mediawijsheid.
- Naar aanleiding van deze onderzoeken blijven sommige leerlingen onder controle. Op verzoek van ouders, leerkrachten of leerlingen zelf, is een tussentijds onderzoek mogelijk. Gegevens van belang voor de ontwikkeling van uw kind, zullen met de leerkracht worden besproken, uiteraard na uw toestemming.
- Naast de reguliere contactmomenten is de GGD altijd beschikbaar bij vragen rondom opvoeding en gezondheid, de lengte en het gewicht van uw kind, maar ook voor een gehoor- en ogentest. U kunt de leerkracht of IBer vragen naar de gegevens van de GGD.

GGD Noord- en Oost Gelderland

De JGZ of de GGD kan ouders en scholen adviseren over verschillende onderwerpen. Bijvoorbeeld over infectieziekten, hygiëne en veiligheid op school, chronisch zieke kinderen of kinderen met een handicap. Meer informatie hierover vindt u op de website: ggdnog.nl GGD Noord- en Oost-Gelderland is kernpartner van het Sociaal Team Montferland en werkt samen met ondersteunende en hulpverlenende organisaties.

U kunt de JGZ bereiken op telefoonnummer 088 – 443 30 00 (voor algemene vragen) of op 088 – 443 31 00 (alleen voor verzetten van afspraken en alleen tussen 8.00 en 12.00 uur) of per e-mail: jgz@ggdnog.nl. Jongeren kunnen direct met alle vragen over gezondheid mailen, chatten of twitteren met een jeugdarts. Meer informatie hierover vindt u op de website: jouwggd.nl

Sociaal Team Montferland

Het Sociaal Team Montferland bestaat uit een aantal organisaties die ondersteuning en hulp kan bieden bij kleine en grote vragen rondom opgroeien en opvoeden. Bij het Sociaal Team Montferland kan iedereen terecht voor informatie, advies of met zijn zorgen over een kind of gezin. Het is laagdrempelig voor zowel ouders en jeugd, als voor professionals. Door de samenwerking tussen de organisaties is er veel kennis en er is dus altijd wel iemand die uw vraag kan beantwoorden. Als het Sociaal Team het antwoord op uw vraag niet direct weet, wordt het wel voor of met u uitgezocht. Er zijn geen kosten aan verbonden. Voor meer informatie kunt u kijken op: <https://www.montferland.info/sociaalteam/>

Schoolmaatschappelijk werk

Het Schoolmaatschappelijk werk wordt uitgevoerd door Sociaal Team gemeente Montferland. De taken liggen op het gebied van consultatie en advisering aan scholen en aan ouders, kortdurende hulpverlening en verwijzing. Er kunnen verschillende hulpvragen zijn voor het schoolmaatschappelijk werk. Hulpvragen van ouders die betrekking hebben op de thuissituatie kunnen aangemeld worden bij het schoolmaatschappelijk werk. Een paar voorbeelden zijn:

- opvoedingsvragen,
- ouders en school hebben verschillende inzichten,
- assertiviteitsproblematiek,
- gedragsproblemen bij het kind,
- gevolgen van (echt)scheiding,
- ingrijpende gebeurtenissen in een gezin.

Aanmelden kan via de interne begeleider. De schoolmaatschappelijk werker, dhr. Leandro Bosman, maakt ook deel uit van het ondersteuningsteam.

Leerlingbegeleiding

We hebben de mogelijkheid om via de onderwijsbegeleidingsdienst IJsselgroep Doetinchem een orthopedagoog mee te laten kijken. Zij kan o.a. observaties uitvoeren of onderzoeken afnemen bij kinderen. Dit gebeurt altijd in overleg en afstemming met ouders. De orthopedagoog maakt ook deel uit van het ondersteuningsteam. De leerlingbegeleiding voor onze school wordt uitgevoerd door mw. Alis van Lieshout.

Logopedie

Ouders die denken dat er problemen zijn met de spraak van hun kind(eren) kunnen dit met de leerkracht bespreken. Andersom zal dit ook gebeuren. Voor een logopedische screening legt onze school contact met GGD of verwijzen wij naar een logopedist. Dit gebeurt altijd met toestemming van de ouders.

Dyslexie begeleiding

Er zijn mogelijkheden om uw kind te laten onderzoeken op dyslexie, dat wil zeggen: zeer ernstige leesproblemen. Pas als duidelijk is dat er op school ondanks intensieve begeleiding geen vooruitgang van het lezen plaats vindt, kan een dergelijk onderzoek aangevraagd worden. Dit gebeurt in samenspraak met de IB-er. Mocht dyslexie worden vastgesteld, is er de mogelijkheid om deze kinderen op school te laten begeleiden door bijvoorbeeld IJsselgroep. Dit wordt vergoed via de vergoedingsregeling. De IB-er kan u hier meer over vertellen.

Ouder-jeugdsteunpunt Samenwerkingsverband Doetinchem

De overheid vindt het belangrijk dat ouders ondersteuning krijgen in hun zoektocht naar passend onderwijs voor hun kind. Zij wil graag dat ouders en jeugdigen in hun eigen omgeving gezien, gehoord en geholpen worden. Met toegankelijke informatie en ondersteuning die past bij hun vragen en specifieke situatie. Daarom is in ieder samenwerkingsverband in Nederland een ouder-jeugdsteunpunt ingericht. Voor onze school en samenwerkingsverband Doetinchem is dit ouder-jeugdsteunpunt te vinden via: <https://www.swvdoetinchem.nl/ondersteuning/ouders>



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Laetare kijkt altijd naar wat er nodig is voor de leerlingen en probeert daarop zo goed mogelijk af te stemmen om tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Basisschool Laetare heeft een eigen Intern Begeleider en een rekenspecialist in opleiding.

Daarnaast wordt er nauw samengewerkt met een vaste orthopedagoog, dyslexiespecialist en specialist meer- en hoogbegaafdheid om zo goed te kunnen voldoen aan alle onderwijsbehoeften van alle leerlingen.

Indien er specifieke vragen rondom een leerling zijn, wordt er altijd gezocht naar desbetreffende (externe) expertise.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Sociaal Team Montferland

Op sociaal-emotioneel gebied hebben we contact met PMT (praktijk Twan Caldenhoven Doetinchem). Tevens kan school de gedragswetenschapper vanuit IJsselgroep of een medewerker van het Sociaal Team Montferland inzetten bij vragen of ondersteuning op sociaal emotioneel gebied. Er zijn ook contacten met een vast aanspreekpunt voor meer- en hoogbegaafdheid vanuit de samenwerking met een ander bestuur.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Sociaal Team Montferland

De school kan de expertise van de gedragswetenschapper vanuit IJsselgroep of een medewerker van het Sociaal Team Montferland inzetten bij vragen of ondersteuning op gedrag, werkhouding en taakaanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Vakdocent Lichamelijke oefening
- Zwemschool Femke Ebbers

Wij hebben 2 dagen per week een vakdocent lichamelijke oefening op school die de gymlessen verzorgt, maar ook meedenkt in casuïstiek bij leerlingen.

Wij voorzien in schoolzwemmen in de groepen 1 en 2 tegen een gereduceerd tarief.

Onze gedragswetenschapper vanuit IJsselgroep en Intern Begeleider kunnen altijd meedenken bij vragen op dit gebied. Indien er specifieke vragen liggen, wordt er contact gezocht met desbetreffende (externe) expertise.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Dit is nu binnen onze school niet nodig. In het verleden is dit wel aan de orde geweest, dan wordt er op maat afgestemd met de ouders en de leerling wat er nodig is.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij werken met de methodiek 'Vreedzame School'. Hierin is veel aandacht voor omgang met elkaar en is gericht op sociaal emotioneel welbevinden. Het eerste blok in het schooljaar is altijd 'Wij horen bij elkaar', waarin veel aandacht is voor groepsvorming. Daarna komen ook de blokken 'We lossen conflicten zelf op', 'We hebben oor voor elkaar', 'We hebben hart voor elkaar', 'We dragen een steentje bij' en 'We zijn allemaal anders' aanbod. Deze blokken komen ieder jaar van groep 1 t/m groep 8 terug; maar met steeds meer verbreding en verdieping voor de kinderen. Vanuit deze methode werken we ook met 'praat het uit hoeken' en leerling mediators op school, die helpen om conflicten samen systematisch uit te praten. Dit werkt heel erg goed!

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via CITO Sociaal Emotioneel + vierjaarlijkse enquête .

Wij monitoren de sociale veiligheidsbeleving door het afnemen en analyseren van de leerlingvragenlijsten Sociaal Emotioneel van CITO Leerling in Beeld voor groep 5 t/m 8. Tevens nemen wij in oktober (groep 2 t/m 8) en in maart (groep 1 t/m 8) een sociaal emotionele vragenlijst af bij de leerlingen, welke wij zelf analyseren en van waaruit eventuele acties worden ondernomen, indien nodig. Daarnaast komt de sociale veiligheidsbeleving ook terug in de vierjaarlijkse enquête, welke wordt uitgezet onder leerkrachten, ouders en leerlingen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Wendy Horstik	w.horstik@bslaetare.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Sabine Starink	s.starink@bslaetare.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Yvonne Kamsma (extern)	yvonne.kamsma@ijsselgroep.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De basis voor een optimaal leerproces is dat er een goede relatie bestaat tussen de leerlingen en de leerkrachten, maar ook tussen de school en de ouders. De ouders vormen een verlengstuk in het leerproces, onder meer door het geven van hulp en begeleiding. Het schoolteam streeft er dan ook naar om u steeds zoveel mogelijk op de hoogte te houden van de dagelijkse zaken. Dat vereist een goede afstemming van wensen en ideeën tussen ouders en school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatieavond

Aan het begin van elk schooljaar wordt er een informatieavond georganiseerd voor elke groep. De leerkrachten geven een toelichting op de gang van zaken in de klas en op de gebruikte leermaterialen. Natuurlijk is er ook veel ruimte om uw vragen te beantwoorden. De datum vindt u in de kalender; meer informatie in de nieuwsbrief van augustus/september.

Contactmomenten met de leerkracht(en)

- Startgesprekken in de eerste weken van het schooljaar.

In de eerste weken van het schooljaar zijn er kennismakingsgesprekken. Voor de jonge leerlingen is dit gesprek tussen de leerkracht en de ouders, voor de oudere kinderen zijn deze gesprekken met de leerling erbij (leerkracht – kind – ouder). Voor instroomleerlingen geldt dat de leerkracht enkele weken na de start van uw kind op school met u een afspraak maakt voor een “startgesprek”.

- Rapportgesprekken februari

In februari krijgt uw kind het eerste rapport van het schooljaar mee naar huis. U kunt dit rapport thuis rustig bekijken. Later vinden voor alle groepen rapportgesprekken plaats. Deze gesprekken zijn bedoeld om de voortgang van uw kind te bespreken. Indien u op een ander moment de vorderingen of het welzijn van uw kind in de groep wilt bespreken, kunt u altijd een afspraak met de groepsleerkracht maken.

- Rapportgesprekken eind schooljaar

In juli krijgt uw kind het laatste rapport van het schooljaar mee naar huis. U kunt dit rapport thuis rustig bekijken. De leerkracht kan u uitnodigen voor een gesprek ivm een goede overgang voor het volgend schooljaar. Ook kunt u zelf aangeven behoefte te hebben aan een afsluitend gesprek.

Overige informatievoorziening

Verder voorzien we de ouders van informatie door schriftelijke en mondelinge communicatie (nieuwsbrief, Parro en schoolkalender, website www.bslaetare.nl).

Parro

Op onze school gebruiken we ‘Parro’ als informatiekanaal naar ouders. U kunt denken aan de nieuwsbrief die maandelijks via Parro wordt verstuurd of informatie over bijzondere activiteiten. Daarnaast gebruiken de leerkrachten dit middel ook om bijv. foto’s te delen van leuke momenten op school en wordt het gebruikt om vervoer te regelen en mededelingen te doen. Parro is via de computer als app te installeren op uw mobiele telefoon en werkt als een soort WhatsApp, wellicht bij u bekend, alleen dan zijn alle mobiele nummers in de groep afgeschermd i.v.m. de privacy.

Afspraken rondom gebruik van Parro voor ouders:

- u hoeft alleen te reageren als u ‘nieuws’ heeft, bijvoorbeeld als u kunt rijden. Wij vragen u dringend om meldingen die ter kennisgeving door de leerkracht worden verstuurd, ook alleen ter kennisgeving te ontvangen en niet te reageren met ‘oké’ of ‘een duimpje’ bijvoorbeeld. Dit is erg hinderlijk voor de overige personen in de Parro-groep.
- U kunt uw zoon/dochter absent melden met behulp van de absentie mogelijkheid binnen Parro.
- Parro is niet voor: het maken van afspraken met leerkrachten, leerkrachten benaderen over leerlingen, enz. Hiervoor kunt u binnenlopen, ons mailen of bellen.

Foto’s en video

Op school worden foto’s en video’s van de kinderen gemaakt. In verband met de privacy vragen we u deze intern te mogen gebruiken, hiervoor kunt u toestemming geven of intrekken via Parro. Het is niet toegestaan op school gemaakte foto’s op uw persoonlijke ‘social media’ te plaatsen.

Klachtenregeling

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. Wij gaan er vanuit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. U kunt bij ontevredenheid de leerkracht(en) en de schoolleiding aanspreken. Hier staan wij voor open!

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen, naast de schoolleiding een beroep doen op ondersteuning van de interne contact-/vertrouwenspersoon: mevrouw Sabine Starink, s.starink@bslaetare.nl.

Onze externe vertrouwenspersoon vanuit IJsselgroep is Yvonne Kamsma. Zij is te bereiken via mail en telefoonnummer: yvonne.kamsma@ijsselgroep.nl of mobiel: 06 14 00 16 72.

Als u er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomt, oftewel als naar uw mening de klacht niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het schoolbestuur.

Levert dit alles uiteindelijk niet het gewenste resultaat op, dan kunt u contact opnemen met GCBO (Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs) tel: 070-3861697. Deze geschillencommissie is een onafhankelijk onderdeel van Verus, vereniging voor Katholiek en Christelijk onderwijs.

Ouderspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De leerkrachten verwachten dat ouders openstaan voor en betrokken zijn bij communicatie over het welzijn en de ontwikkeling van hun kind(eren). Daarnaast doet het schoolteam geregeld een beroep op de ouders voor assistentie bij allerlei activiteiten. Zo helpen de ouders bij de uitvoering van diverse activiteiten en het plegen van klein onderhoud in en om school. Onmisbaar is de hulp van ouders bij vervoer, begeleiden bij uitstapjes, bezoek aan de bibliotheek en dergelijke. Wij waarderen deze hulp enorm.

* Vervoer

Om de kinderen op de plaats van bestemming te krijgen bij activiteiten, doet de school een beroep op de ouders om mee te rijden met de auto. Door team en ouders is besloten om alleen auto's te gebruiken waarvan ook de achterbank voorzien is van autogordels. De kinderen en inzittenden zijn via school verzekerd.

* Hulpouders bij activiteiten

Bij diverse variërende activiteiten, gedurende het schooljaar, doen wij een beroep op de hulp van ouders. Hierover wordt u via Parro geïnformeerd.

* De ouderraad (OR)

Aan onze school is een ouderraad verbonden die door en uit ouders van kinderen die onze school bezoeken is samengesteld. Gedurende het schooljaar verleent de ouderraad ondersteuning bij de uitvoering van allerlei schoolactiviteiten. Hierbij valt te denken aan: ouderinfo-avond, Sinterklaas- en Kerstfeest, carnaval, , musical e.d. Alle kosten die voortkomen uit het organiseren van deze activiteiten worden gedekt door de vrijwillige ouderbijdrage. In de maand september ontvangen alle ouders een schrijven waarop vermeld staat, op welke wijze de vrijwillige ouderbijdrage kan worden betaald. De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt € 35 per kind per schooljaar. Als ouders deze vrijwillige ouderbijdrage betalen, gaan zij akkoord met het fenomeen "Vrijwillige ouderbijdrage" en gaan zij akkoord met het reglement ouderbijdrage. Dit reglement ligt op school ter inzage.

Om bovenstaande activiteiten op een leuke manier en in goed overleg met het team te laten verlopen, vergadert de ouderraad ongeveer 6 keer per jaar. Voor vragen en/of suggesties kunt u mailen naar: ouderraad@bslaetare.nl

Jaarlijkse activiteiten van de OR

Elk jaar zijn er festiviteiten waarbij de ouderraad (OR) en anderen zich enorm inzetten om er voor de kinderen een fijne activiteit van te maken. Ieder jaar worden er ouders gevraagd om te ondersteunen bij onderstaande festiviteiten. U kunt dit kenbaar maken door u aan te melden bij de leerkrachten of de OR. Om u een indruk te geven volgt een korte samenvatting:

- Nationaal schoolontbijt

De OR ondersteunt het team bij het organiseren van dit schoolontbijt voor alle groepen.

- Kerstfeest

De OR en hulpouders studeren ieder jaar met een groot aantal kinderen uit alle groepen een kerstmusical in. Ook ondersteunen zij het team bij het kerstbuffet. Tenslotte zorgt de OR ervoor dat ook ouders even gezellig in kerstsfeer samenzijn op het plein

- Paasfeest

Voor het paasfeest verzorgen team en OR jaarlijks een middag

- JeugdWandelVierDaagse

De OR organiseert elk jaar de wandelvierdaagse voor onze school.

- Praktisch verkeersexamen groep 7

De OR organiseert samen met de ouderraden van omliggende scholen het praktisch verkeersexamen in Zeddam.

* De medezeggenschapsraad (MR)

Om een school goed te laten functioneren is het belangrijk tegemoet te komen aan ieders belangen. Daarom is er aan de school een MR verbonden. Deze bestaat uit een leerkrachten- en een oudergeleding. Men wordt geacht gekozen te zijn voor een termijn van vier jaar. Deze termijn kan met nog eens 4 jaar verlengd worden. Indien nodig worden er verkiezingen gehouden. Beide geledingen hebben in een aantal gevallen instemmings- dan wel adviesrecht. Bij belangrijke zaken zal het schoolbestuur steeds overleg plegen met de MR. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. Deze vergaderdata maken we jaarlijks via de website, via Parro (MR jaarverslag) bekend. Mocht u een bepaald onderwerp aan de orde gesteld willen hebben, dan kunt u dit melden aan een van de leden van de MR. Het reglement en de verslagen van de vergaderingen liggen ter inzage. Taken en bevoegdheden staan omschreven in het reglement. U kunt de MR ook mailen, middels hun eigen mailadres: mr@bslaetare.nl.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- CJV en natuur- /milieu educatie
- Pasen
- Voorleesactiviteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Aan het einde van de basisschoolperiode gaan de leerlingen van groep 8 op kamp.

Hiervoor wordt een bijdrage van ouders gevraagd. Dit is afhankelijk van locatie en aantal leerlinge en kan dus per schooljaar verschillen. Ouders worden hierover tijdig geïnformeerd. Voor schooljaar 2024-2025 zal dit rond de €100 euro zijn.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Uw kind participeert in alle activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wij verzoeken u bij ziekte van uw kind dit zo spoedig mogelijk aan school door te geven. U kunt dit via Parro ('absenties') doen of telefonisch tussen 7.45 uur en 8.15 uur.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen een formulier aanvragen via de leerkracht of Yvonne (administratie medewerker). De directie beoordeelt de aanvraag. Deze zijn wettelijk vastgelegd.

[Mag ik mijn kind meenemen op vakantie buiten de schoolvakantie? | Rijksoverheid.nl](#)

4.4 Toelatingsbeleid

U kunt uw kind aanmelden op onze basisschool. Daarvoor kunt u al contact met ons opnemen vanaf dat uw kind bijna 3 jaar oud wordt. We plannen dan een kennismakingsgesprek met u en uw kind in, we kunnen u de school laten zien en samen kunnen we vast in kaart brengen wat uw kind nodig heeft voor een goede start bij ons op school. Indien nodig, kijkt de lB'er mee om de extra ondersteuning in kaart te brengen. Daarna bepalen wij of we het kind kunnen inschrijven op onze school en volgt er vlak voor de start een intakegesprek met de leerkrachten van de onderbouw.

U kunt met de leerkrachten wen-momenten afspreken, waarop uw kind mee kan draaien om alvast te wennen aan de basisschool. Kinderen die in juni-juli-augustus 4 jaar worden, stromen in overleg met de school in: voor of na de zomervakantie. Dit is afhankelijk van de groepsgrootte, de moment waarop de leerling 4 jaar wordt en het onderwijsprogramma de laatste weken. In overleg met ouders, bepaalt de school het instroommoment voor deze leerlingen.

We verwijzen naar het protocol op onze website waarin u o.a. meer kunt vinden over de aanmelding en toelichting, opgesteld door Verus.

4.5 Sociale media

Protocol sociale media

Sociale media zijn niet meer weg te denken uit onze maatschappij en dus ook niet bij iedereen die betrokken is bij scholen. Sociale media kunnen een goede bijdrage leveren aan de professionaliteit van onderwijspersoneel en de kwaliteit van het onderwijs. Uitgangspunt is dat professionals zelf weten hoe zij hiermee verstandig omgaan. Het digitale gedrag op sociale media wijkt niet af van het real life gedrag binnen de school.

Beeldmateriaal online

Op scholen worden foto's gemaakt. Ook willen scholen graag op internet, bijvoorbeeld op hun eigen website laten zien wat er op school gebeurt. Er worden foto's en soms ook video's van de leerlingen gemaakt tijdens lesactiviteiten. Deze foto's en video's worden op school bewaard en gebruikt tijdens de lessen en informatieavonden op school. Deze foto's kunnen ook gebruikt worden voor de nieuwsbrief, de schoolgids, de schoolwebsite en eventuele persberichten. Indien ouders/verzorgers bezwaar hebben tegen dit beleid dienen zij dit aan te geven. Als ouders/verzorgers wel toestemming geven voor het gebruik van beeldmateriaal dan dient elke twijfel uitgesloten te zijn.

De toestemming moet aan drie voorwaarden voldoen:

- De toestemming moet vrij en niet onder druk gegeven zijn.
- De toestemming moet ondubbelzinnig zijn. Het moet dus volstrekt helder zijn dát er toestemming is verleend. Scholen mogen niet uitgaan van het principe 'wie zwijgt, stemt toe'.
- Scholen hebben toestemming gevraagd voor een specifieke verwerking en een specifiek doel. Bijvoorbeeld om via foto's en video's op uw website verslag te doen aan alle ouders van een schoolreisje.
- Daarnaast moet het voor leerlingen en ouders net zo makkelijk zijn om de toestemming in te trekken als om de toestemming te geven.

Toestemming vragen

De school mag zelf weten op welke manier er toestemming gevraagd wordt. Als er maar aangetoond kan worden dat er daadwerkelijk toestemming ontvangen is. De school hoeft niet elk schooljaar opnieuw om toestemming te vragen. De toestemming kan bij de inschrijving van de leerling geregeld worden. Bij wijzigingen of aanpassingen van de verwerking moet de school wél opnieuw om toestemming vragen. Op de schoolwebsite wordt mogelijk informatie over/van leerlingen geplaatst. Er zal geen publicatie van gegevens op de schoolwebsite plaatsvinden van tot individuele leerlingen herleidbare informatie indien de ouders/verzorgers hiertegen bezwaar hebben gemaakt. De school dient altijd zorgvuldig om te gaan met beeldmateriaal. Indien ouders/verzorgers bezwaar hebben gemaakt, dient de school zorgvuldig om te gaan met de publicatie van foto's en video-opnamen.

Soms wordt door leerlingen/ouders misbruik gemaakt van kleine camera's en mobieltjes met foto- en filmfunctie. Ze maken stiekem foto's en/of filmpjes en zetten die op internet. Wanneer er daadwerkelijk foto's en/of filmpjes op internet worden gezet, is er sprake van schending van de privacy van degene die is gefotografeerd/gefilmd. Alleen de persoon in kwestie kan aangifte doen, niet de school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In januari en juni worden de LVS toetsen van CITO Leerling in Beeld afgenomen en worden er bij de kleuters ook enkele aanvullende toetsen op de leerlijnen registratie afgenomen (vb. fonemisch bewustzijn en letterkennis). Deze worden door de leerkrachten geanalyseerd en besproken met de intern begeleider tijdens de groepsbespreking. Ook worden deze daarna aan het gehele team gepresenteerd door de leerkracht(en) in de opbrengstvergaderingen. Daar wordt ook gekeken naar methodegebonden resultaten of ingezoomd op het aanbod, de instructies en de gestelde doelen. Ouders worden ook tussentijds op de hoogte gebracht, als er opvallende resultaten zijn. We bevragen elkaar kritisch, zijn open naar elkaar en proberen elkaar te helpen. Door te kijken naar ieders kwaliteiten, kunnen we met elkaar werken aan goede opbrengsten. Tevens wordt van daaruit soms ook de teamscholing of individuele scholing opgepakt. Teamleden, intern begeleider, directeur en bestuurders zijn op de hoogte van de tussen opbrengsten, door het document 'Schoolopbrengsten medio/eind'. Hierin wordt ook op schoolniveau gekeken naar opbrengsten en te stellen doelen voor een nieuwe periode.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

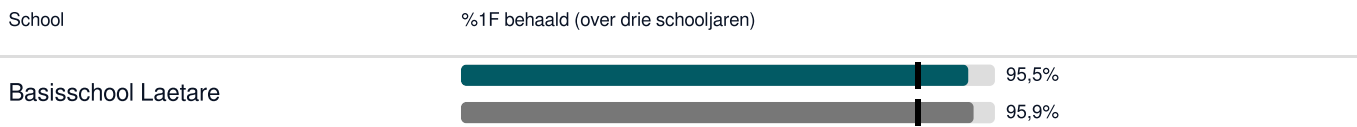
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

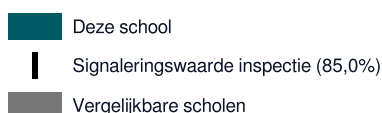
3 jaars overzicht van de resultaten op Basisschool Laetare

U kunt ook altijd via de website naar scholen op de kaart om meer informatie te krijgen over Laetare

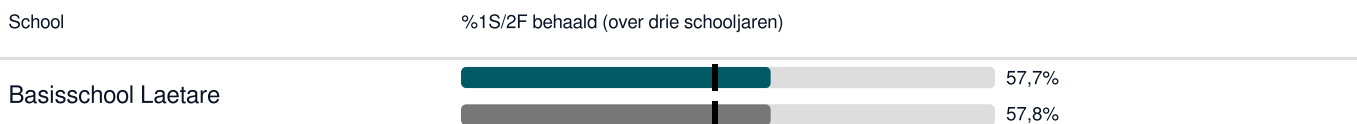
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



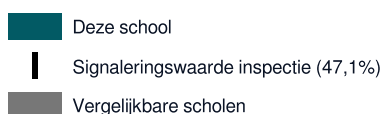
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Goede resultaten zijn voor een school natuurlijk heel belangrijk. Erg belangrijk is om te weten dat een kind naar een school voor vervolgonderwijs gaat die het best bij de mogelijkheden van dat kind past. In dat kader overleggen we met regelmaat met het voortgezet onderwijs uit de regio. Hier ziet u de gegevens van de doorstroom van leerlingen in percentages naar het voortgezet onderwijs gedurende de afgelopen jaren.

Vervolgonderwijs

Op Laetare is een verwijzingsprotocol aanwezig, waarin precies staat omschreven welke stappen wanneer worden genomen om tot een goede, kansrijke verwijzing te komen. Dit protocol wordt ingezet vanaf groep 6, waar tijdens de oudergesprekken het VO al wordt aangetipt. Vanaf groep 7 en zeker in groep 8, omvat het protocol duidelijke stappen die worden doorlopen naar een helder advies en een passende vervolgschool voor alle leerlingen.

Op onze website vindt u de link naar scholen op de kaart. Hierin kunt u nog meer informatie vinden over basisschool Laetare.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	14,3%
vmbo-k	42,9%
vmbo-(g)t	28,6%
havo	14,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Wij doen het samen

Iedereen voelt zich veilig

Wij helpen elkaar

Wij werken met de Vreedzame school.

Uitgangspunten zijn:

1. Wij horen bij elkaar
2. Wij lossen conflicten zelf op
3. We hebben oor voor elkaar
4. We hebben hart voor elkaar
5. We dragen allemaal ons steentje bij
6. We zijn allemaal anders

Onze kapstokregels luiden:

- Wij hebben respect voor elkaar.
- We zorgen goed voor de spullen.
- We lopen in school, buiten mag je rennen.
- Wij zorgen dat iedereen fijn kan werken en spelen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Vreedzame School - goed burgerschap

Bij burgerschap draait het om de centrale vraag: wat is mijn verantwoordelijkheid en hoe ga ik vanuit die verantwoordelijkheid om met de wereld om mij heen? Burgerschap is geen vak, maar een manier van doen. Het is geen kennisgebied, maar ene vorm van ervaringsleren: je leert het door te doen. Tijdens verschillende lessen wordt aan deze onderwerpen aandacht besteed, bijvoorbeeld tijdens de lessen uit "de Vreedzame School". Ook bij aardrijkskunde- en geschiedenislessen komen waarden en normen, discriminatie, emancipatie en diversiteit aan bod. We besteden veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling en de wijze waarop wij met elkaar omgaan. Uitgaand van positieve regels en een waardevolle omgang met elkaar besteden wij veel aandacht aan het welbevinden van onze leerlingen en aan het voorkomen van pestgedrag. De leerlingen leren: op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan, om conflicten constructief op te lossen, op een democratische manier besluiten te nemen, om meer verantwoordelijkheid te nemen voor de gemeenschap in de klas en in de school en om open te staan voor verschillen tussen mensen.



Sociale opbrengsten

Na de afname van de CITO vragenlijsten Sociaal Emotioneel in groep 5 t/m 8 (1x per jaar) en de vragenlijsten Sociaal Emotioneel (groep 1 t/m 8, 2 x per jaar) worden er gericht acties ingezet, indien nodig. Deze worden vastgelegd in het leerling dossier in Parnassys en besproken met de Intern Begeleider of het team. Dit kunnen gesprekken op leerling niveau of groepsniveau zijn, maar ook oudergesprekken.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:20 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:20 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Woensdag	-	08:20 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Donderdag	-	08:20 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:20 - 12:00	12:30 - 14:00	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **HumanKind**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Bent u als ouder(s) geïnteresseerd zijn in het kinderdagverblijf (0 tot 4 jaar), peuteropvang (2 tot 4 jaar) of buitenschoolse opvang (4 tot 13 jaar) willen wij u verwijzen naar www.humankind.nl

Op deze website vindt u alle informatie.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Kermis Kilder	09 september 2024	10 september 2024
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Studiedag 1	13 november 2024	13 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Studiedag 2	24 februari 2025	24 februari 2025
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	07 maart 2025
Goede vrijdag -	18 april 2025	18 april 2025
Pasen	21 april 2025	21 april 2025
Meivakantie	28 april 2025	09 mei 2025
Hemelvaart	29 mei 2025	30 mei 2025
Pinksteren	09 juni 2025	09 juni 2025
Studiedag 3	10 juli 2025	10 juli 2025
Zomervakantie	21 juli 2025	29 augustus 2025

Vrije middagen vanaf 12:00 uur, voor alle groepen:

- woensdag 4 september
- woensdag 25 september
- woensdag 16 oktober
- woensdag 4 december
- vrijdag 20 december
- woensdag 15 januari
- woensdag 5 februari

woensdag 19 maart

woensdag 9 april

woensdag 2 juli